

Kennis die wérkt!

Competenties zijn een samenspel tussen vaardigheden en kennis. Voor het vergroten van uw competenties kunt u terecht bij de Opleidingen van HanzeConnect. Wat voor opleiding u ook bij ons volgt, theorie en praktijk gaan altijd hand in hand. U verwerft kennis om die te gebruiken in de praktijk. Zo werkt dat bij HanzeConnect.

Onze cursisten hebben uiteenlopende redenen om weer te gaan studeren: om bij te blijven, om kennis op te frissen, om nieuwe ontwikkelingen op de voet te volgen. Daarom biedt HanzeConnect een brede variatie aan opleidingen, cursussen en workshops.

Ook op maat voor uw organisatie

Wilt u liever in-company? Of zit uw keus er niet bij? Vrijwel elke opleiding uit deze gids kunnen we zodanig aanpassen voor uw organisatie, dat uw medewerkers een opleiding op maat kunnen volgen. Neem voor meer informatie direct contact op via het informatieformulier op www.hanzeconnect.nl of bel Jolanda Drenth via telefoon (06) 24 16 19 66.

Erkende kwaliteit

- HanzeConnect is erkend door Cedeo. Meer over deze erkenning leest u op www.cedeo.eu;
- Diverse opleidingen zijn geregistreerd bij Stichting Post-HBO Nederland. Meer informatie vindt u op www.sphbo.nl;
- Verschillende opleidingen zijn erkend door branche-organisaties;
- De Kennispool van HanzeConnect heeft het Blik op Werk Keurmerk. Meer informatie kunt u vinden op www.blikopwerk.nl;
- Een aantal coaches en supervisors zijn geregistreerd bij de Nederlandse Orde van Beroepscoaches (NOBCO) en bij de Landelijke Vereniging voor Supervisie en Coaching (LVSC). Meer informatie op www.nobco.nl en www.lvsc.nl.

Tot ziens bij HanzeConnect!

Wij hopen u (opnieuw) te ontmoeten bij HanzeConnect.

Overtuigend presenteren. 3



Algemeen

Uw hart klopt in uw keel. Klamme handen. U schraapt uw keel en begint uw presentatie. Eerst nog aarzelend, daarna wat vlotter. Ondertussen houdt u uw publiek angstvallig in de gaten. Kijken ze wazig? Kijken ze niet naar buiten of op hun horloge? Presenteren is meer dan een verhaal vertellen voor een groep. Hoe zorgt u ervoor dat u uw toehoorders boeit en enthousiast maakt? De training Overtuigend presenteren geeft u handvatten voor een overtuigend verhaal waarmee uw publiek tot en met het laatste woord geboeid blijft.

Na het volgen van de training:

- kent u de verschillende presentatietechnieken;
- leert u alle aspecten kennen, herkennen en hanteren die te maken hebben met lichaamstaal en stemexpressie;
- heeft u inzicht in uw non-verbale gedrag en dat van anderen;
- weet u uw presentatie zo op te bouwen en uit te voeren dat u uw boodschap effectief kunt overbrengen en uw publiek geboeid blijft;
- heeft u veel geoefend met uw presentatievaardigheden.

Uitgebreid

Weet u dat spreken voor een groep een van de grootste angsten van de mens is? Het is dus helemaal niet vreemd dat u hier moeite mee hebt of het spannend vindt om voor een groep te staan. Heeft u behoefte aan praktische tips of training in een veilige setting? Wilt u weten welke technieken u wanneer het beste kunt inzetten? Overtuigend presenteren onthult het u op een enthousiasmerende wijze.

Is presenteren een kunst of gave? Geef u op voor de cursus en kom erachter. In deze training leert u boeiend en overtuigend te presenteren zonder klamme handen.

Doel

Tijdens de training leert u hoe u uw presentatievaardigheden kunt optimaliseren en aanscherpen. Na afloop hebt u beter inzicht in effectieve presentatietechnieken. U bent in staat om uw presentatie zo op te bouwen en uit te voeren dat u uw boodschap effectief kunt overbrengen met de toonzetting die bij het onderwerp en publiek past. Tijdens deze cursus leert u alle aspecten kennen, herkennen en hanteren, waarbij we het hoofddaccent leggen op lichaamstaal en stemexpressie. Houding, oogcontact, gebaren, mimiek, stemgebruik en publiekgerichtheid, zijn dan ook belangrijke onderdelen.

Inhoud en programma

Het houden van een goede presentatie is een kunst. Een goede presentatie is overtuigend en meeslepend. Een goede presentatie lééft. Achter elke kunst zitten technieken. Die technieken zijn aan te leren. Presentatie is communicatie: een combinatie van kennisoverdracht, overtuigingskracht en enthousiasme. Als u in staat bent om uw werk en de resultaten van uw werk goed te presenteren, is het gemakkelijker om anderen te overtuigen van het nut van uw werkzaamheden of het innovatieve van uw plannen. De essentie van elke presentatie is dat de boodschap op de juiste wijze bij het gehoor overkomt. Alleen... hoe doet u dat?

Overtuigend presenteren

In het programma komen de volgende onderdelen aan bod:

- de theorie van het presenteren: een presentatie voorbereiden en opbouwen;
- sterke en zwakke punten van de eigen presentatievaardigheden;
- effectief stemgebruik;
- variatie in uw stem aanbrengen;
- lichaamstaal, verbale en non-verbale expressie;
- omgaan met het publiek en de vragen die het publiek heeft;
- overtuigen en enthousiasmeren;
- de opbouw van een goed betoog.

De training bestaat uit veel oefenen! U doet opdrachten en houdt korte voordrachten voor uw trainer en medecursisten. Aan het slot van de training houden alle deelnemers een presentatie die wordt opgenomen op dvd. Hier krijgt u feedback op. Daarbij houden we rekening met uw persoonlijke leerdoelen. Het komt allemaal aan bod. De cursus wordt verzorgd door onze vaste trainer die van huis uit theaterlogopedist, presentatietrainer en acteur is.

Praktische informatie

Doelgroep	De training is bedoeld voor iedereen die presentaties houdt voor collega's, klanten en managementteams.
Startdata	13-10-2010 23-03-2011
Tijden	Donderdag van 9.00 tot 16.30 uur en van 13.30 tot 17.00 uur
Duur	2 dagen en 2 dagdelen
Prijs	€ 1.295,- (inclusief cursusarrangement*) *Cursusarrangement: lunch, onbeperkt koffie, thee en ijswater. Benodigde readers, gebruik van de klantenlounge en kosteloos toegang tot draadloze internetverbinding.